



OFFRE D'EMPLOI

Située en bordure du fleuve Saint-Laurent, sur la Rive-Sud, la ville de Candiac se distingue par son milieu de vie exceptionnel et son aménagement urbain structuré. Candiac offre une gamme diversifiée de services à ses 23 000 citoyens. Pour maintenir son haut standard, nous sommes à la recherche de personnes hautement compétentes, dynamiques et reconnues dans leur domaine.

CHEF DE DIVISION - GÉNIE

*POSTE CADRE PERMANENT, TEMPS PLEIN
Service du développement durable du territoire
CAN-23-REG-2170-14*

DESCRIPTION SOMMAIRE

Sous la responsabilité du directeur, Développement durable du territoire, le titulaire de l'emploi planifie, organise, dirige et coordonne l'ensemble des activités d'ingénierie relatives à la réalisation de différents projets de développement et de prolongement des réseaux urbains, de construction, de réfection et d'aménagement des infrastructures, édifices et parcs municipaux. Il s'assure d'intégrer les principes de gestion environnementale et de développement durable dans la planification et la réalisation des projets.

DESCRIPTION DES TÂCHES

1. Établit les objectifs et programmes de fonctionnement pour sa division;
2. Gère les ressources humaines, matérielles et budgétaires de son secteur d'activités;
3. Assiste le directeur du service dans l'établissement du programme triennal en immobilisations et assure la mise en œuvre des projets;
4. Participe à l'élaboration de politiques et de plans pour assurer une intégration des principes de gestion environnementale et de développement durable;
5. Planifie, conçoit, dirige et contrôle les projets de construction et de réfection des infrastructures municipales;
6. Assure la coordination des activités relatives aux études préliminaires, à la préparation des plans et devis, aux estimations des coûts et échéanciers des projets de génie civil;
7. Planifie, coordonne et supervise le processus d'appel d'offres pour tout projet de génie civil et assure le suivi de l'avancement des projets;
8. Rédige des rapports d'analyse ainsi que des études de faisabilité et soumet des recommandations à son supérieur;
9. Coordonne et supervise les activités reliées à l'accomplissement des différents mandats spécifiques octroyés à des firmes de consultants externes;

10. S'assure de la conformité aux exigences de la Ville des travaux réalisés sur le territoire, prend les mesures nécessaires pour assurer le respect des contrats;
11. Représente la Ville dans les discussions et les négociations concernant les projets;
12. Approuve les paiements progressifs des travaux et des honoraires professionnels; négocie les travaux supplémentaires et règle les litiges entre les parties;
13. Représente la Ville, participe et anime des réunions : études et comités de travail en collaboration avec les autres services municipaux pour la réalisation de travaux reliés aux infrastructures, rencontres et sessions de travail avec les professionnels (ingénieurs, urbanistes, architectes, arpenteurs-géomètres, avocats) pour assurer la planification et la coordination des projets, et différents comités municipaux et régionaux;
14. Rencontre les plaignants; fournit des explications et fait valoir la position de la Ville;
15. Intervient auprès de différents ministères et organismes publics et auprès de services publics (électricité, téléphone, câble, etc.);
16. Effectue toute autre tâche reliée à sa fonction et/ou requise par son supérieur immédiat.

EXIGENCES DU POSTE

- Détenir un diplôme d'études universitaires de premier cycle (baccalauréat) en génie civil, ou l'équivalent reconnu par le ministère de l'Éducation;
- Détenir un diplôme d'études universitaires de deuxième cycle en génie, un atout;
- Posséder huit (8) années d'expérience dans une fonction similaire, de préférence dans le domaine municipal;
- Être membre en règle de l'Ordre des ingénieurs du Québec;
- Posséder une expérience en conception et mise en œuvre de projets d'ingénierie, un atout;
- Bonne connaissance en gestion des actifs dans le domaine municipal;
- Connaissance de la géomatique;
- Connaissances informatiques intermédiaires : suite Microsoft Office, Microsoft Project, AutoCAD;
- Connaissances linguistiques : avancées en français (parlé, écrit) et fonctionnelles en anglais (parlé, écrit);
- Compétences recherchées : analyse, synthèse et jugement, connaissance du domaine d'expertise, gestion du temps et des priorités, leadership et prise de décision, négociation, sens de la méthode et de la rigueur, santé et sécurité au travail et relations interpersonnelles.

Le salaire annuel (échelle 2023) se situe entre 97 494 \$ et 115 794 \$ et s'établit en fonction de l'expérience pertinente. Les conditions de travail sont déterminées par la politique de rémunération des cadres en vigueur. L'horaire de travail est de 32.5 heures par semaine : du lundi au jeudi de 8 h 30 à 16 h 30 et le vendredi de 8 h 30 à 13 h. Possibilité de télétravail selon certaines modalités.

Les personnes intéressées à poser leur candidature doivent soumettre leur curriculum vitae et diplôme au plus tard le **10 avril 2023**, en remplissant le formulaire en ligne disponible à l'adresse <https://candiac.ca/la-ville/information/carriere/postulez>

La Ville de Candiac accorde une grande importance à la diversité en milieu de travail et souscrit au principe d'égalité en emploi. À ce titre, elle encourage les candidatures issues des groupes visés par la Loi sur l'accès à l'égalité en emploi dans des organismes publics, c'est-à-dire les femmes, les personnes autochtones, les personnes handicapées ainsi que les personnes faisant partie des minorités visibles et des minorités ethniques. Afin de faciliter la lecture de ce document, l'emploi de la forme masculine a été retenu.